

„Zakup i dostawę wyposażenia Wiejskiego Domu Kultury w miejscowości Głogowiec”

Tryńcza, dnia 2018-08-10

UIB.032.19.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Tryńcza, 37-204 Tryńcza 127 zaprasza do składania ofert na **„Zakup i dostawę wyposażenia Wiejskiego Domu Kultury w miejscowości Głogowiec”**.

Tryńcza, dnia 2018-08-10

UIB.032.19.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Tryńcza, 37-204 Tryńcza 127 zaprasza do składania ofert na **„Zakup i dostawę wyposażenia Wiejskiego Domu Kultury w miejscowości Głogowiec”**.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Tryńcza, 37-204 Tryńcza 127

tel./fax.: (16) 642 12 21

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego do którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych z póź. zm., stosownie do art. 4 pkt 8 w/w ustawy.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż wyposażenia Wiejskiego Domu Kultury w miejscowości Głogowiec.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku Nr 2 do zapytania ofertowego;
3. Przedmiot zamówienia, który zostanie dostarczony musi być fabrycznie nowy, wykonany z fabrycznie nowych materiałów oraz być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, nieużytkowane.
4. W przypadku dostarczenia przedmiotu o nieodpowiedniej jakości, niespełniających określonych wymagań, Wykonawca zobowiązany będzie do ich wymiany, na przedmiot o odpowiedniej jakości w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie krótszym niż 7 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji od Zamawiającego.
5. Wszystkie elementy składowe przedmiotu zamówienia winny być zgodne z obowiązującymi normami i certyfikatami adekwatnymi do przedmiotu zamówienia;
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez równoważne należy rozumieć wyposażenie o parametrach, jakościach wykonania, technologii wykonania nie gorszych niż w opisie przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu. Zaoferowane wyposażenie powinno spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania lub posiadać lepsze parametry. Wskazanie przez Zamawiającego w zapytaniu marki lub nazwy

Zamówienia publiczne nieobjęte ustawą PZP

handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazują na konkretny wybór lub konkretnego producenta.

7. Warunki dostawy:

1. Dostawa nastąpi w ilościach i asortymencie wg. zamówienia zamawiającego określonego w załączniku Nr 2 do niniejszego zapytania;
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia we wskazane miejsce przez Zamawiającego własnym transportem, na swój koszt i ryzyko, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o gotowości dostawy za pomocą poczty na adres 37-204 Tryńcza 127 lub środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: inwestycje@tryncza.eu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem;
3. Przekazanie przedmiotu dostawy zostanie dokonane na protokole zdawczo- odbiorczym podpisanym przez obie strony potwierdzającym kompletność dostawy zgodnie z zamówieniem. Podpisanie protokołu i odbiór przedmiotów objętych zamówieniem w ramach dostawy nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania reklamacji z tytułu jego jakości. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji dotyczących jakości dostarczonych przedmiotów za pomocą pism, faksu lub poczty elektronicznej, które to formy są wiążące dla Wykonawcy;
4. Rozliczenie odbędzie się w oparciu o ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę;
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po dostarczeniu przedmiotu zamówienia na podstawie wystawionej faktury. Należność płatna przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin rozpoczęcia: z dniem podpisania umowy;
2. Termin zakończenia: 20.09.2018 r.;

I. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM:

1. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.
2. Wykonawca składając ofertę udziela na dostarczone urządzenia 36 miesięcznej gwarancji od daty odbioru.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. **Wykonawca składając ofertę** (załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego) **jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**
 - a. aktualny odpis z KRS/wypis z ewidencji działalności gospodarczej,
 - b. Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego – Wymagania niezbędne dla przedmiotu zamówienia

I. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przy realizacji zamówienia.
2. Wykonawca określi łączną cenę zamówienia w pełnym zakresie poprzez podanie w formularzu oferty ceny brutto (cyfrowo i słownie), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, uwzględniającej obowiązujący podatek VAT oraz określi ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów przedmiotu umowy.

I. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryterium: cena brutto – 100% (przy spełnieniu wszystkich warunków przedstawionych w zapytaniu)
2. Ocena za to kryterium dokonana zostanie wg następującego wzoru:

$$X = \text{najniższa cena oferowana brutto} / \text{cena badanej oferty brutto} \times 100 \text{ pkt}$$

I. FORMA, TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT :

1. Oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego wraz z dokumentami o których mowa w pkt. IV.4)
2. Oferty należy składać pisemnie na adres: Urząd Gminy Tryńcza, 37-204 Tryńcza 127 (w oznaczonej kopercie: **„Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zakup i dostawę wyposażenia Wiejskiego Domu Kultury w miejscowości Głogowiec”** z dopiskiem (**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM OTWARCIA OFERT 20.08.2018 godz. 10:00**) lub drogą elektroniczną (skan dokumentów) na adres: inwestycje@tryncza.eu do dnia **20.08.2018 r.** do godz. **10.00;**

Zamówienia publiczne nieobjęte ustawą PZP

Zamówienia publiczne nieobjęte ustawą PZP

3. Wszystkie elementy oferty powinny być złożone w języku polskim w formie zapewniającej czytelność.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby do tego upoważnione.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

I. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu wykonawcy zamówienia

I. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTÓW:

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia jest Dominika Kozak – tel. 16 642 12 21 wew. 22,

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

I. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego – Wzór formularza ofertowego,
2. Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego – Wymagania niezbędne dla przedmiotu zamówienia, ,
3. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych.

Zatwierdzam:

.....

Załączniki:

Nazwa pliku	Typ pliku	Rozmiar
Zapytanie ofertowe		691.63 KB
Załącznik Nr 1 - Formularz oferty		351.50 KB
Załącznik Nr 2 - Wymagania niezbędne dla przedmiotu zamówienia		331.49 KB
Załącznik Nr 3 - Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych		323.94 KB
unieważnienie		143.21 KB

Podmiot publikujący Urząd Gminy Tryńcza

Wytworzył Urząd Gminy Tryńcza - Testowy użytkownik 2018-08-10

Publikujący -

Zamówienia publiczne nieobjęte ustawą PZP