

GCKiC.1.2026

Zapytanie ofertowe

dotyczące zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000,00 zł, które udzielane jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2026 poz. 793)

Gminne Centrum Kultury i Czytelnictwa Gminy Tryńcza zaprasza do przedstawienia oferty cenowej **na adaptację pomieszczenia pod utworzenie pracowni multimedialno-edukacyjnej w Tryńczy.**

I. Zamawiający:

Gminne Centrum Kultury i Czytelnictwa Gminy Tryńcza
Tryńcza 375
37-204 Tryńcza
NIP: 7941830536,
REGON: 388518070
tel. (16) 621 41 12

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na adaptacji pomieszczenia w budynku Wiejskiego Domu Kultury w Tryńczy pod utworzenie pracowni multimedialno-edukacyjnej.
2. Zadanie dofinansowane jest ze środków pozostających w dyspozycji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu ŚWIETLIK – utworzenie nowoczesnej pracowni multimedialnej 2026 .
3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie izolacji cieplnej ścian i stropu,
 - 2) wykonanie ścianek działowych,
 - 3) przygotowanie podłoża i ścian,
 - 4) ułożenie płytek na posadzkach i cokołach,
 - 5) stolarka drzwiowa,
 - 6) wykonanie instalacji elektrycznej i oświetleniowej,
 - 7) malowanie ścian,
 - 8) dostawa i montaż kratki wentylacyjnych oraz klimatyzatora,
 - 9) dostawa i montaż grzejników elektrycznych.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.

III. Termin wykonania zamówienia do dnia 31.10.2026 r.

IV. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Cenę oferty stanowić będzie cena brutto (cyfrowo i słownie) wpisana w formularzu oferta.

2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

V. Kryteria oceny ofert:

Kryterium oceny ofert jest oferowana cena brutto – waga kryterium – 100 pkt (100%)

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną, czytelną ofertę w języku polskim.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym.
3. Ofertę oraz dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę/y umocowaną przez Wykonawcę, a w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
4. Prawidłowo przygotowana oferta powinna zawierać:
 - 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty (wg zał. nr 1) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę) - jeżeli dotyczy.
5. **Ofertę należy złożyć:**
 - 1) w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (Wykonawca powinien sporządzić ofertę i podpisać ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym);
lub
 - 2) w formie papierowej poprzez dostarczenie oferty w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie (na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Oferenta wraz z dopiskiem: „Oferta - Adaptacja pomieszczenia pod utworzenie pracowni multimedialno - edukacyjnej w Tryńczy”) - do siedziby Zamawiającego - Gminne Centrum Kultury i Czytelnictwa Gminy Tryńcza, Tryńcza 375, 37-204 Tryńcza.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 24.08.2026r.,**
2. W przypadku formy elektronicznej ofertę należy przesłać na adres e-mail: promocja@tryncza.eu , w tytule e-maila należy zamieścić informację: „Oferta - Adaptacja pomieszczenia pod utworzenie pracowni multimedialno- edukacyjnej w Tryńczy”.

3. W przypadku formy papierowej ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Gminne Centrum Kultury i Czytelnictwa Gminy Tryńcza, Tryńcza 375, 37-204 Tryńcza – sekretariat, na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Oferenta wraz z dopiskiem: „Oferta - Adaptacja pomieszczenia pod utworzenie pracowni multimedialno- edukacyjnej w Tryńczy”

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawcy mogą kontaktować się z Zamawiającym na adres e-mail: promocja@tryncza.eu;

IX. Postanowienia dodatkowe:

1. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego do którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2026 r. poz. 793).
2. Zamawiający dopuszcza w toku badania i oceny ofert poprawę oczywistej omyłki pisarskiej, oczywistej omyłki rachunkowej oraz innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodującej istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie informując wykonawcę o dokonanej poprawie.
3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień, wezwać do uzupełnienia dokumentów (o ile były wymagane) z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu, z zastrzeżeniem, że wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
4. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowanie w trybie zapytania ofertowego, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełnia warunków postępowania,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę środków finansowych, jakie zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
 - 4) procedura obciążona jest wadą, której nie można usunąć.

X. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Czytelnictwa Gminy Tryńcza, z siedzibą 37-204 Tryńcza 375;
- w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych należy kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych drogą e-mail na adres: iod@tryncza.eu;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy ;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu w zakresie wymaganym przez przepisy prawa;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

D Y R E K T O R
GMINNEGO CENTRUM KULTURY
I CZYTELNICTWA GMINY TRYNCZA

Błakubiec
Bernadeta Jakubiec

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

GMINNE CENTRUM KULTURY
I CZYTELNICTWA GMINY TRYNCZA
37-204 Tryncza 375
tel. (16) 621 41 12
NIP 794-183-05-36 REGON 388518070