

UCHWAŁA NR XXI/209/2016

Rady Gminy Tryńcza

z dnia 20 grudnia 2016 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych oraz trybu
i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1484 ze zm.) Rada Gminy Tryńcza uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla przedszkoli niepublicznych, prowadzonych na terenie Gminy Tryńcza przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 2

1. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Tryńcza dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tryńcza.
2. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają wymagań określonych w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Tryńcza dotację w wysokości równej 80% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tryńcza.

3. Niepubliczne przedszkola otrzymują na każdego ucznia niepełnosprawnego dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tryńcza.
4. Niepubliczne przedszkola, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Tryńcza w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tryńcza.
5. Niepubliczne przedszkola, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, niezależnie od podstawowej kwoty dotacji na uczniów lub wychowanków tych jednostek oświatowych, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu Gminy Tryńcza w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tryńcza.

Rozdział 2

Tryb udzielania dotacji

§ 3

Niepublicznym jednostkom, o których mowa w § 2 uchwały dotacji udziela się na wniosek złożony przez organ prowadzący do Wójta Gminy Tryńcza w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 4

1. Wniosek, o którym mowa w § 3 zawiera dane o:
 - a) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji;
 - b) jednostce dotowanej i zadaniach edukacyjnych realizowanych przez tą jednostkę;
 - c) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym;
 - d) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
 - e) planowanej liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
 - f) koncie bankowym jednostki dotowanej, na które będzie przekazywana dotacja.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
3. Jeżeli zmienią się dane zawarte we wniosku, na podstawie którego udzielono dotacji, organ prowadzący zobowiązany jest pisemnie poinformować o zmianach Wójta Gminy Tryńcza, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 5

Celem zaplanowania w budżecie Gminy Tryńcza dotacji dla jednostek publicznych, o których mowa w § 2 uchwały, organ prowadzący, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji przekazuje Wójtowi Gminy Tryńcza informację o realizowanych zadaniach i planowanej liczbie uczniów, uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 6

1. Informacja, o której mowa w § 5 zawiera dane o:
 - 1) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji;
 - 2) jednostce dotowanej i zadaniach edukacyjnych realizowanych przez tą jednostkę;
 - 3) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym;
 - 4) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
 - 5) planowanej liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
 - 6) koncie bankowym jednostki dotowanej, na które będzie przekazywana dotacja.
2. Wzór informacji, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

Rozdział 3

Tryb przekazywania dotacji

§ 7

Dotacja ma charakter roczny, a przekazywana jest w częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

§ 8

1. Organ prowadzący do dnia piątego każdego miesiąca podaje Wójtowi Gminy Tryńcza informację o zadaniach wykonywanych przez jednostkę dotowaną i odpowiednio o faktycznej liczbie:
 - a) uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, w tym uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności;
 - b) uczniów realizujących obowiązek szkolny, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju kształcenia specjalnego;
 - c) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;

- d) uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.
2. Informację, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący podaje na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomaganie rozwoju, według danych na pierwszy dzień miesiąca, którego dotyczy informacja.
 3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.
 4. W przypadku gdy w informacjach przekazanych w trybie określonym w ust. 1-2 organ prowadzący stwierdza nieprawidłowości, niezwłocznie składa do Wójta Gminy Tryńcza korektę według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.
 5. W przypadku, gdy uczeń objęty wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczestnik zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wykazany jest w informacji, o której mowa w ust. 1 przez więcej niż jeden organ prowadzący, Wójt Gminy Tryńcza może żądać od organów prowadzących te jednostki przedłożenia pisemnego oświadczenia rodzica lub opiekuna prawnego o wskazaniu jednostki, do której uczęszcza.

§ 9

1. Miesięczne części udzielonej dotacji przekazywane są na rachunek bankowy jednostki dotowanej lub odpowiednio zespołu dotowanych jednostek, wskazany przez organ prowadzący odpowiednio we wniosku, o którym mowa w § 4 uchwały lub informacji, o której mowa w § 6 uchwały.
2. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący w terminie 14 dni od daty dokonania zmiany zobowiązany jest pisemnie powiadomić Wójta Gminy Tryńcza o dokonanej zmianie.

Rozdział 4

Tryb rozliczania dotacji

§ 10

1. Organ prowadzący jednostkę dotowaną sporządza roczne rozliczenie pobranej i wykorzystanej dotacji i przedstawia je Wójtowi Gminy Tryńcza w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.
2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy dotacja nie została pobrana w nadmiernej wysokości, a poniesione wydatki są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty. Do rozliczenia załącza się:

- 1) zestawienie liczby uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w poszczególnych miesiącach i podsumowanie roczne tych danych;
 - 2) zestawienie kwot pobranych dotacji z podziałem na dotacje pobrane z tytułu realizacji wychowania przedszkolnego, organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wczesnego wspomaganie rozwoju w poszczególnych miesiącach i podsumowanie roczne tych danych;
 - 3) zestawienie kwot wydatków poniesionych z dotacji z podziałem na wydatki bieżące i środki trwałe oraz rodzaje tych wydatków wymienione w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, w tym zestawienie wydatków poniesionych na kształcenie specjalne, zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze i wczesne wspomaganie rozwoju dziecka;
 - 4) bilans pobranych dotacji i wydatków sfinansowanych z dotacji.
3. Wzór rozliczenia pobrania i wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 11

1. W przypadku gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tę jednostkę powiadamia Wójta Gminy Tryńcza o zakończeniu działalności tej jednostki i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji (nie później jednak niż do dnia likwidacji dotowanej jednostki) przekazuje Wójtowi Gminy Tryńcza rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.
2. W przypadku gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący jednostkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu podmiotowi, powiadamia Wójta Gminy o zaistniałej zmianie i w terminie 30 dni od przekazania jednostki przekazuje Wójtowi Gminy Tryńcza rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu podmiotowi.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 rozliczenie pobranej dotacji sporządza się zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały.



Rozdział 5

Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 12

1. Wójt Gminy Tryńcza jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Tryńcza.
2. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji odnosi się do wykluczenia lub ustalenia przesłanek określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1870).
3. Zakres kontroli prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych podanych odpowiednio we wniosku, o którym mowa w § 4 uchwały lub informacji, o której mowa w § 6 uchwały, które były podstawą udzielenia dotacji oraz danych podanych w miesięcznych informacjach zgodnie z § 8 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji.
4. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych z dotacji pod kątem zgodności odpowiednio z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty i rzetelności dokumentacji identyfikującej poniesione wydatki.

§ 13

1. O kontroli powiadamia się organ prowadzący oraz osobę kierującą jednostką dotowaną, na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.
2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Tryńcza zwane dalej „kontrolerami”.
3. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, które zawiera:
 - 1) imię i nazwisko osoby lub osób przeprowadzających kontrolę;
 - 2) nazwę kontrolowanej jednostki;
 - 3) program kontroli;
 - 4) przewidywany czas trwania kontroli;
 - 5) okres ważności upoważnienia.
4. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień, oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnych pomieszczeń.
5. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza dokumenty i inne materiały

stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na adres wskazany przez Wójta Gminy Tryńcza.

6. Osoba kontrolująca może żądać wydania kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz udzielenia wyjaśnień na piśmie.

§ 14

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który doręcza się osobie kierującej kontrolowaną jednostką oraz organowi prowadzącemu.
2. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do organu prowadzącego kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które może określać stwierdzone nieprawidłowości w pobraniu i wykorzystaniu dotacji oraz zawierać wyliczenie dotacji pobranej nienależnie w nadmiernej wysokości albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.
3. Od wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od jego otrzymania, prowadzący przedszkole niepubliczne może zgłosić pisemne zastrzeżenia do Wójta Gminy Tryńcza. Podstawą zastrzeżeń może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym.
4. O sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń Wójt Gminy Tryńcza powiadamia organ prowadzący przedszkole niepubliczne w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tryńcza.

§ 16

Traci moc uchwała nr IV/43/2015 Rady Gminy Tryńcza z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie: szczegółowych zasad ustalania, rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowego wykorzystania dotacji udzielanych przedszkolom niepublicznym na terenie Gminy Tryńcza.

§ 17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązująca od 1 stycznia 2017 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY TRYŃCZA**

Stanisław Wielgos



.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Tryńcza

WNIOSEK / INFORMACJA* O UDZIELENIE DOTACJI DLA PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO

NA ROK
(kalendarzowy)

Termin składania wniosku: do 30 września poprzedzającego rok przyznania dotacji.

Część A – DANE OGÓLNE O JEDNOSTCE UBIEGAJĄCEJ SIĘ O DOTACJĘ

I. Dane organu prowadzącego:

Wnioskodawca*: 1) osoba prawna; 2) osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych):

Siedziba osoby prawnej/ adres osoby fizycznej (osób fizycznych):

.....
.....
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

II. Dane o przedszkolu niepublicznym:

NIP: REGON:

Nazwa

Adres
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

a) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki:

TAK / NIE*

Część B - DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

Dane o liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym

Planowana liczba uczniów w okresie **STYCZEŃ – SIERPIEŃ** roku

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ogółem											
realizujący roczny obowiązek przyg. przedszk.											

Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym przy szkole podstawowej, inną formą wychowania przedszkolnego na podstawie decyzji, o której mowa w art. 16 ust. 8 ustawy o systemie oświaty

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty



Planowana liczba uczniów w okresie **WRZESIEŃ – GRUDZIEŃ** roku

liczba uczniów	w tym uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego / o potrzebie zajęć rewalidacyjnych, o którym mowa w art. 71b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty		niepełnosprawni z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją	niepełnosprawni niesłyszący	niepełnosprawni słabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	Z niepełnosprawnością sprzężoną	Z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
	niepełnosprawni z afazją	niepełnosprawni z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ogółem											
realizujący roczny obowiązek przyzg. przedszk.											
Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym przy szkole podstawowej, inną formą wychowania przedszkolnego na podstawie decyzji, o której mowa w art. 16 ust. 8 ustawy o systemie oświaty											
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty											

Część C

Dane osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący

Imię i nazwisko:

.....

Tytuł prawny/pełniona funkcja:

.....

(w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną – należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji)

Informacja o osobie właściwej do składania comiesięcznych informacji o liczbie uczniów

Imię i nazwisko:

.....

Pełniona funkcja:

.....

(należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie, w przypadku gdy informacja nie podpisuje organ prowadzący)

OŚWIADCZENIA I PODPISY OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168, ze zm.)
3. Oświadczam, że w przedszkolu niepublicznym zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.
4. Oświadczam, że znane są mi przepisy o obowiązku prowadzenia bazy danych systemu informacji oświatowej i obowiązku przekazywania tych danych do bazy danych SIO, o których mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2015 r., poz. 45 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej do składania wniosku)

Część D (wypełnia organ przyjmujący wniosek)

Sprawdzono zgodność wniosku:

z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Tryńcza

.....
(data, podpis i pieczęć imienna)



.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Tryńcza

INFORMACJA

O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW W MIESIĄCU

ROKU

Termin składania: do 5 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc.

Część A – DANE OGÓLNE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ

I. Dane organu prowadzącego:

Wnioskodawca*: 1) osoba prawna; 2) osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych):

.....

Siedziba osoby prawnej/ adres osoby fizycznej (osób fizycznych):

.....

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

II. Dane o przedszkolu niepublicznym:

NIP: **REGON:**

Nazwa

.....

Adres

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

.....

a) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki:

TAK / NIE*

b) Czy niepubliczne przedszkole zostało wyłonione w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w art. 90 ust. 1d ustawy o systemie oświaty i spełnia warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty:

TAK / NIE*

Część B - DANE O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA 1 DZIEŃ ROBOCZY MIESIĄCA

Dane o faktycznej liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym

Faktyczna liczba uczniów w okresie **STYCZEŃ – SIERPIEŃ** roku

	liczba uczniów	w tym uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego / o potrzebie zajęć rewalidacyjnych, o którym mowa w art. 71b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty									
		niewidomi	slabowidzacy	z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją	niezdolny	slaboslyszacy	Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	Z niepełnosprawnością sprzężoną	Z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ogółem											
realizujący roczny obowiązek przyg. przedszk.											

Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym przy szkole podstawowej, inną formą wychowania przedszkolnego na podstawie decyzji, o której mowa w art. 16 ust. 8 ustawy o systemie oświaty

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty



Faktyczna liczba uczniów w okresie WRZESIEŃ – GRUDZIEŃ roku

	liczba uczniów	w tym uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego / o potrzebie zajęć rewalidacyjnych, o którym mowa w art. 71b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty		niepełnosprawni z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją	niepełnosprawni niesłyszący	niepełnosprawni słabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	Z niepełnosprawnością sprzężoną	Z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
		w tym uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego / o potrzebie zajęć rewalidacyjnych, o którym mowa w art. 71b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty	w tym uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego / o potrzebie zajęć rewalidacyjnych, o którym mowa w art. 71b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ogółem											
realizujący roczny obowiązek przyg. przedszk.											
Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym przy szkole podstawowej, inną formą wychowania przedszkolnego na podstawie decyzji, o której mowa w art. 16 ust. 8 ustawy o systemie oświaty											
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty											

Część C – OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY WŁAŚCIWEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNEJ INFORMACJI O LICZBIE UCZNIÓW

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168, ze zm.)
3. Oświadczam, że w przedszkolu niepublicznym zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej do składania informacji)

Część D (wypełnia organ przyjmujący wnioski)

Sprawdzono zgodność informacji:

- a) z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Tryńcza

.....
(data, podpis i pieczęć imienna)

- b) z wnioskiem o dotację, o którym mowa w § 3 uchwały lub informacją, o której mowa w § 5 uchwały.

.....
(data, podpis i pieczęć imienna)



.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Tryńcza

ROCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI W ROKU

Termin składania: do 20 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie otrzymanej dotacji.

Część A – DANE OGÓLNE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ

I. Dane o organie prowadzącym:

Wnioskodawca*: 1) osoba prawna; 2) osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych):

.....

Siedziba osoby prawnej/ adres osoby fizycznej (osób fizycznych):

.....

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

NIP: **REGON:**

II. Dane o przedszkolu niepublicznym*:

Nazwa

.....

Adres

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

a) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki:

TAK / NIE*

b) Czy niepubliczne przedszkole zostało wyłonione w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w art. 90 ust. 1d ustawy o systemie oświaty i spełnia warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty:

TAK / NIE*

Część B – INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI

Tabela 1. Zestawienie liczby uczniów, w poszczególnych miesiącach roku:

miesiąc	Ogólna liczba uczniów	w tym:		
		Liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				
VIII				
IX				
X				
XI				
XII				
Razem				
Rok				

Tabela 2. Zestawienie kwot pobranych dotacji, w poszczególnych miesiącach roku:

miesiąc	Ogólna kwota pobranych dotacji	w tym:		
		Dotacja pobrana z tytułu organizacji kształcenia specjalnego	Dotacja pobrana z tytułu organizacji zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Dotacja pobrana z tytułu organizacji wczesnego wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				
VIII				
IX				
X				
XI				
XII				
Razem				
Rok				

Tabela 3. Zestawienie kwot wydatków poniesionych z dotacji z podziałem na wydatki bieżące i środki trwałe w roku

Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym: za rok zł		
W tym kwota dotacji otrzymana z poprzednich lat: za rok zł		
Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym (wymienione w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty)	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji ogółem	w tym na:		
		kształcenie specjalne	zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze	wczesne wspomaganie rozwoju dziecka
1 Wynagrodzenia nauczycieli				
2 Wynagrodzenia pozostałych pracowników				
3 Pochodne od wynagrodzeń				
4 Zakup materiałów i wyposażenia				
5 Opłaty za media				
6 Zakup pomocy dydaktycznych				
7 Zakup usług				
8 Wynajem pomieszczeń				
9 Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:				
10 Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych				
Razem w roku 20.....				

Tabela 4. Bilans pobranych dotacji i wydatków sfinansowanych z dotacji: w roku

Kwota pobranej dotacji w okresie sprawozdawczym (zł)	Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji (zł)	Kwota dotacji niewykorzystanej w okresie sprawozdawczym (zł)	uwagi

Oświadczenia osoby sporządzającej rozliczenie:

(w przypadku, gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub w przypadku, gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną – należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do podpisywania rozliczenia)

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym odpowiednio w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.
3. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168 ze zm.)

Dane do kontaktu z osobą sporządzającą rozliczenie:

.....
(imię i nazwisko, nr tel., e-mail)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do sporządzenia rozliczenia dotacji)

Część C – (wypełnia organ przyjmujący rozliczenie)

Sprawdzono zgodność rozliczenia z kwotą przekazanej dotacji w roku budżetowym

.....
(data, podpis i pieczęć imienna)