

UCHWAŁA NR XXV/245/2017

Rady Gminy Tryńcza  
z dnia 27 kwietnia 2017 roku

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U z 2016 r poz. 446 z późn. zm. ) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( tj. Dz. U z 2015 roku poz. 139 z późn. zm ) **uchwała się**, co następuje :

§ 1

Uchwalić regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tryńcza

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXIV/236/2017 Rady Gminy Tryńcza z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY TRYNCZA  
*Stanisław Wielgos*

Handwritten notes in the top right corner, possibly including a date or page number.

Handwritten text in the upper middle section, possibly a title or header.

Handwritten text in the middle section, possibly a sub-header or section title.

Main body of handwritten text in the first section, consisting of several lines of cursive script.

Handwritten number '17' centered in the page.

Second section of handwritten text, continuing the narrative or list.

Handwritten number '18' centered in the page.

Handwritten text in the middle section, possibly a sub-header or section title.

Handwritten number '19' centered in the page.

Third section of handwritten text, continuing the narrative or list.

Handwritten number '20' centered in the page.

Fourth section of handwritten text, continuing the narrative or list.

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or footer.

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Tryńcza**

### **ROZDZIAŁ 1 Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki Zakładu d/s Obsługi Gospodarki Wodno-Ściekowej (zwanego dalej – przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym) działającego na terenie Gminy Tryńcza oraz odbiorców usług z terenu Gminy Tryńcza z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 328).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, udzielone decyzją Wójta Gminy Tryńcza.

2. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą.

### **ROZDZIAŁ 2**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki odbiorców warunkujące jego utrzymanie**

§ 4. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do zapewnienia następującego minimalnego poziomu usług:

- 1) dostawy wody do nieruchomości przyłączonej do sieci wodociągowej, o ciśnieniu nie niższym niż 0,05 MPa na zaworze za wodomierzem głównym,
- 2) zapewnienia dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zgodnie z rozporządzeniem właściwego ministra,
- 3) zapewnienia utrzymania i prawidłowego funkcjonowania sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 4) prowadzenia regularnej wewnętrznej kontroli jakości dostarczanej wody.

§ 5. 1. W zakresie odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do zapewnienia następującego minimalnego poziomu usług:

- 1) odbierania i oczyszczania ścieków wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego z nieruchomości przyłączonych do tej sieci,
- 2) zapewnienia ciągłego odbioru ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami oraz warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 3) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków

w sposób ciągły i niezawodny.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić ponownego świadczenia usług jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 6. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków na pisemny wniosek Odbiorcy usług.

2. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien zawierać, co najmniej:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę, o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy,
- 5) oświadczenie o stanie prawnym nieruchomości lub okazanie kserokopii wypisu z rejestru gruntów, albo aktu notarialnego.

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług do podpisania umowę w terminie do 7 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia przyszłemu odbiorcy w swojej siedzibie informację konsumencką.

### **ROZDZIAŁ 4**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 8. 1. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, wodomierz dodatkowy albo przeciętne normy zużycia.

2. Okresy rozliczeniowe określa umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 9. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia faktury odbiorcom usług korzystających z lokali, z którymi zawarto odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków.

### **ROZDZIAŁ 5**

#### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 10. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci,



- 3) oświadczenie o stanie prawnym nieruchomości lub kserokopia wypisu z rejestru gruntów, albo aktu notarialnego,
- 4) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- 5) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie oraz planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju.

3. Do wniosku, o którym mowa w § 10.1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową określającą usytuowanie nieruchomości, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

**§ 11. 1.** Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu o 14 dni.

2. Warunki przyłączenia, o których mowa w ust. 1, powinny określać co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- 2) określać miejsce zainstalowania wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej,
- 3) określać ilość wody, jaka może być dostarczona do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
- 4) określać ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości,
- 5) określać zakres dokumentacji technicznej,
- 6) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia,
- 7) określać sposób i zasady przyłączenia budynku do sieci.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

**§ 12. 1.** Dostępność usług wodociągowych i usług kanalizacyjnych ograniczona jest do urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informacje techniczną.

## **ROZDZIAŁ 7**

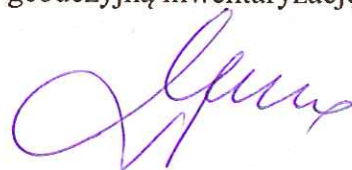
### **Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza**

**§ 13. 1.** W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi oraz z projektem budowlanym przyłącza.

2. Odbiór techniczny polega głównie na:

- 1) sprawdzeniu stanu technicznego wybudowanych urządzeń wod-kan.,
- 2) wykonaniu prób ciśnieniowo – szczelnościowych,
- 3) wyniki prób i odbiorów potwierdzane są przez strony w sporządzanych protokołach.

3. Przed dokonaniem czynności wymienionych w pkt. 2 należy wykonać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.



4. Czynności wymienione w pkt. 2 i 3 dokonuje się przed zasypaniem urządzeń w wykopie.

## ROZDZIAŁ 8

### Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

## ROZDZIAŁ 9

### Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń

§ 15. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 16. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia reklamacji.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez

zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób.

§ 17. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Tryńcza taryfy,
- 2) tekst „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Tryńcza”,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

## ROZDZIAŁ 10

### Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 18. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są:

- 1) Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej,
- 2) inne jednostki straży pożarnej, biorące udział w akcji ratowniczej.

§ 19. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych.

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć Umowę z Gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy miesięczne.



