

### Informacja dodatkowa

<b>I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Urząd Gminy Tryńcza</b>
1.2	siedzibę jednostki <b>Tryńcza</b>
1.3	adres jednostki <b>37-204 Tryńcza 127</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Urząd Gminy to jednostka organizacyjna gminy, której działania mają na celu zapewnienie należytych warunków wykonywania działań spoczywających na Gminie w zakresie zadań własnych, zleconych oraz powierzonych na podstawie porozumień.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>01.01.2019 – 31.12.2019</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <b>Sprawozdanie zawiera dane jednostkowe</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w dniu przyjęcia użytkowania wycenia się: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) W przypadku zakupu - według ceny nabycia, na którą składa się cena zakupu powiększona o koszty zakupu w tym koszty transportu, ubezpieczenia, opłat notarialnych oraz koszty związane z przystosowaniem składnika majątku do użytkowania.</li> <li>2) W przypadku darowizny – według wartości rynkowej z dnia nabycia, z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia lub w wartości niższej określonej w umowie darowizny albo w umowie o nieodpłatnym przekazaniu.</li> <li>3) W przypadku ujawnienia w drodze inwentaryzacji – według wartości wynikającej z posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a w przypadku ich braku w wartości godziwej.</li> <li>4) W przypadku nieodpłatnego otrzymania od Skarbu Państwa, innej jednostki budżetowej – według wartości określonej w dokumencie o przekazaniu. Najczęściej stanowić je będzie wartość ewidencyjna z poprzedniej formy własności – dotychczasowa wartość początkowa, przy czym ujmuje się też dotychczasowe umorzenie.</li> <li>5) W przypadku otrzymania środka na skutek wymiany niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.</li> </ol> <p>Na dzień bilansowy środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się według wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Nie dotyczy to gruntów, które nie podlegają umorzeniu.</p> <p>Środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczającej 10 000,00 zł umarza się w 100% w momencie oddania do użytkowania.</p>
5.	inne informacje <b>BRAK</b>
<b>II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>	
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia <b>wg tabel nr 1 i 2 określonych w niniejszym załączniku</b>

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Urząd Gminy Tryńcza nie dysponuje takimi informacjami
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <b>wg tabeli nr 3 określonej w niniejszym załączniku</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto - <b>wg tabeli nr 4 określonej w niniejszym załączniku</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu - <b>wg tabeli nr 5 określonej w niniejszym załączniku</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych - <b>wg tabeli nr 6 określonej w niniejszym załączniku</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)- <b>wg tabeli nr 7 określonej w niniejszym załączniku</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym - <b>wg tabeli nr 8 określonej w niniejszym załączniku</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat -
	<b>wg tabeli nr 9 określonej w niniejszym załączniku</b>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego -
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - <b>wg tabeli nr 10 określonej w niniejszym załączniku</b>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń <b>wg tabeli nr 11 określonej w niniejszym załączniku</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka nie posiada czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie <b>wg tabeli nr 13 określonej w niniejszym załączniku</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze (w tym: odprawy emerytalne i rentowe, nagrody jubileuszowe, świadczenia pracownicze wypłacone z ZFŚŚ oraz inne świadczenia, w tym poniesione ramach wydatków z paragrafu 3020 w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, oraz sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych)
	<b>Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych 60 610,89 zł</b> Nagrody jubileuszowe – 12 320,06 zł. Świadczenia ZFŚŚ 27 934,27 zł. Świadczenia zdrowotne i BHP 10 884,01 zł. Szkolenia 9 472,55 zł.

1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Odszkodowania 24 599,27 zł, naprawa szkód 11 991,61 zł.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	W ramach realizowanych poszczególnych projektów wydatkowano środki pochodzące ze środków unijnych oraz dotacji celowych: - projekt pn. „poprawa oferty kulturalnej i wzmocnienie infrastruktury Gminy Tryńcza i Parafii pw. Św. Barbary w Grodzisku Dolnym – 429 424,06 zł. - projekt pn. „Wzrost kompetencji cyfrowych wśród mieszkańców Gminy Tryńcza” 21 960,00 zł. - projekt pn. „Instalacja paneli fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej Gminy Tryńcza” – 762 045,80 zł.

SKARBNIK GMINY

*Jolanta Flak*

(główny księgowy)

31-03-2020

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJTA GMINY

*Ryszard Jedruch*

(kierownik jednostki)

### 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa -stan na początek roku	Zwiększenia			Zmniejszenia					Wartość początkowa stan na koniec okresu	
			nabycie	przemieszczenia	aktualizacja	razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	inne	razem zmniejszenia		
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	457 468,77										457 468,77
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	6 183,17	984,00			984,00						7 167,17
I	Razem wartości niematerialne i prawne	463 651,94	984,00			984,00						464 635,94
2.1	Grunty	8 083 867,32	393 689,58			393 689,58				66 654,62		8 410 902,28
2.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom											
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	64 212 632,60	6 016 651,99			6 016 652,00					826 819,44	69 402 465,15
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 061 994,88	1 620 484,24			1 620 484,24						2 682 479,12
2.4	Środki transportu	724 074,65	97 800,01			97 800,00						821 874,66
2.5	Inne środki trwałe											
2.	Razem środki trwałe	74 082 569,45	8 128 625,82			8 128 625,66 654,62					826 819,44	81 317 721,21
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	2 968 090,62	4 754 225,16			4 754 225,16					6 937 914,38	784 401,40
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe	77 050 660,07	12 882 850,98			12 882 850,98 66 654,62				7 764 733,82	7 831 388,44	82 102 122,61
III	Pozostałe środki trwałe	1 602 125,62	130 868,98			130 868,98				50 412,21		1 682 582,39
IV	Zbiory biblioteczne											

WÓJCIŃSKA GMINA  
Ryszard Jędruch

SKARBNIK GMINY  
Jolanta Flak

**Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych**

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie -stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie-stan na koniec okresu
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne	razem zmniejszenia	
I.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	321 963,65	135 505,12			135 505,12					457 468,77
I.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	6 183,17	984,00			984,00					7 167,17
I	Razem wartości niematerialne i prawne	328 146,82	136 489,12			136 489,12					464 635,94
2.1	Grunty										
2.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	13 883 015,37	2 361 839,87			2 361 839,87					16 244 855,24
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	842 363,69	120 520,43			120 520,43					962 884,12
2.4	Środki transportu	318 010,80	69 723,44			69 723,44					387 734,24
2.5	Inne środki trwałe										
2.	Razem środki trwałe	15 043 389,86	2 552 083,74			2 552 083,74					17 595 473,60
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe	15 043 389,86	2 552 083,74			2 552 083,74					17 595 473,60
III	Pozostałe środki trwałe	1 602 125,62	130 868,98			130 868,98			50 412,21	50 412,21	1 682 582,39
IV	Zbiory biblioteczne										

**Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zmniejszenia	Zwiększenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne				
2.	Środki trwałe				
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				
5.1.	Akcje i udziały				
5.2.	Inne papiery wartościowe				
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe				
6.	OGÓŁEM 1+2+3+4+5				

**Tabela 4. Grunty użytkowane wieczysto**

Treść	Stan na początek okresu		Zmiany
	Zwiększenia	Zmniejszenia	
Lokalizacja i nr dz.			
Powierzchnia (m2)			
Wartość (zł)			
Lokalizacja i nr dz.			
Powierzchnia (m2)			
Wartość (zł)			
<b>Razem</b>			
<b>Powierzchnia (m2)</b>		<b>1258</b>	
<b>Wartość (zł)</b>		<b>33 555,00</b>	

SKARBNIK GMINY

Jolanta Flak

WÓJT GMINY

Ryszard Jędruch

**Tabela 5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów w tym z tytułu umów leasingu**

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Zmniejszenia		Zwiększenia		Stan na koniec okresu	
		Liczba	Wartość	Liczba	Wartość	Liczba	Wartość	Liczba	Wartość
1	Grunty		0,00		0,00				0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej								
3	Urządzenia techniczne i maszyny								
4	Środki transportu								
5	Inne środki trwałe								
	Razem		0,00		0,00				0,00

**Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu	
		Liczba	Wartość	Liczba	Wartość	Liczba	Wartość	Liczba	Wartość
1	Akcje								
1.1									
2	Udziały	911	914 300,00					911	914 300,00
2.1	Zakład Gospodarki Komunalnej w Tryńczy Sp. z o. o	858	858 000,00					858	858 000,00
2.2	Spółdzielnia Socjalna „Gorzyczanka” w Gorzycach	1	2 100,00					1	2 100,00
2.3	Spółdzielnia Socjalna „Gminova” w Giedlarowej	1	2 100,00					1	2 100,00
2.4	Spółdzielnia Socjalna „Eureka” w Nowej Sarzynie	1	2 100,00					1	2 100,00
2.5	Krajowy Fundusz Poręczenia „Samorządowa Polska”	50	50 000,00					50	50 000,00
	Razem	911	914 300,00					911	914 300,00

SKARBNIK GMINY

Jolanta Flak

WÓJT GMINY

Ryszard Jędruch

**Tabela 7. Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności**

Lp.	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia		Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie razem	
	Należności krótkoterminowe	285 994,27	13 902,24			299 896,51

**Tabela 8. Informacja o stanie rezerw**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	
				wykorzystanie	rozwiązanie razem
1.					
2.					
3.					
	Razem				

**Tabela 9. Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych**

Lp.	Wyszczególnienie	Okres wymagalności			początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat				
		Stan na						
1	Kredyty bankowe	2 304 820,00	2 200 000,00					
2	Pozyczki	729 249,24	529 746,39					
	Razem	3 034 069,24	2 729 746,39					

SKARBNIK GMINY  
*Jolanta Flak*

WÓJTA GMINY  
*Ryszard Jędruch*



**Tabela 10 Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń.**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	Kredyty bankowe	2 200 000,00	Weksel in blanco z deklaracją wekslową	2 200 000,00
2.	Pożyczki	529 746,39	Weksel in blanco z deklaracją wekslową	529 746,39
	<b>Razem</b>	<b>2 729 746,39</b>		<b>2 729 746,39</b>

**Tabela 11 Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1	Poręczenia	532 119,97	Weksel in blanco z deklaracją wekslową	532 119,97
	<b>Razem</b>	<b>532 119,97</b>		<b>532 119,97</b>

**Tabela 12 Czynne i bierne rozliczenia okresowe**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1			
2			
	<b>Razem czynne rozliczenia międzyokresowe</b>		
	<b>Razem bierne rozliczenia międzyokresowe</b>		

**Tabela 13 Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń według stanu na dzień bilansowy**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.	Gwarancje ubezpieczeniowe	34 537,93	34 537,93
	<b>Razem</b>	<b>34 537,93</b>	<b>34 537,93</b>

**Tabela 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia		Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie razem	
	Razem					

SKARBNIK GMINY

*Jolanta Flak*

WÓJT GMINY

*Ryszard Jędruch*