



Znak postępowania: [CUS.2.2021]

Załącznik nr 1 do PPU / Umowy

### Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Zamówienie realizowane jest zgodnie z wymaganiami dotyczącymi zasad tworzenia i organizowania **Centrów Usług Społecznych** zawartymi w ustawie z dnia 19.07.2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818).
2. O ile nie zostało to wyraźnie zastrzeżone postanowieniami niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia dla Zamawiającego lub do wspólnego wykonania przez Zamawiającego i Wykonawcę - za wykonanie poszczególnych elementów (czynności) w ramach zamówienia **odpowiedzialny jest Wykonawca**.
- 3. Uwagi ogólne (dotyczą wszystkich części zamówienia):**
  - a) Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy - do 31.05.2023 r.
  - b) Stosowane w niniejszym dokumencie określenie - godzina dydaktyczna i/lub godzina oznacza jednostkę czasu równą **45 minut**.
  - c) Stosowane w niniejszym dokumencie określenie - godzina zegarowa oznacza jednostkę czasu równą **60 minut**.
  - d) Stosowane w niniejszym dokumencie określenie - jednostka usługi / usługa medyczna - oznacza 1 świadczenie dla 1 osoby (1 pacjenta)
  - e) Wszystkie materiały szkoleniowe, karty doradztwa, konspekty usług, miesięczne karty czasu pracy doradców, listy poświadczające obecność i korzystanie ze świadczeń, dzienniki usług, pozostała dokumentacja rozliczeniowa każdego z zadań zostanie oznakowana przez Wykonawcę zgodnie z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów dla umów podpisanych od 1 stycznia 2018 dostępnymi na stronie internetowej:  
<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-wersja-aktualna-od-1-stycznia-2018-roku/>
  - f) **Dokumentacja każdego z zadań musi być prowadzona rzetelnie i na bieżąco.** Dokumentacja przekazywana będzie Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób i w terminach wskazanych w umowie (Projektowanych Postanowieniach Umowy) oraz w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie w okresie realizacji danego zadania prawo do wglądu w dokumentację zadania oraz prawo do żądania kserokopii dowolnej części dokumentacji danego zadania.
  - g) Zadania realizowane będą w Tryńczy (teren gminy), w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. W przypadkach przewidzianych w niniejszym dokumencie (poza Częścią 1 zamówienia) gdy będzie to wynikać z diagnozy sytuacji beneficjenta możliwe jest realizowanie usług w domu beneficjentów **za ich zgodą wyrażoną na piśmie.**
  - h) Wszystkie zajęcia dla dzieci i młodzieży muszą być prowadzone przez osoby, wobec których nie zachodzą przesłanki wykluczenia do pracy z dziećmi i młodzieżą; w szczególności osoby prowadzące zajęcia z dziećmi **nie mogą figurować** w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. *Uwaga: zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym, w przypadku zatrudniania lub dopuszczania osób do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub opieką nad nimi (np. wyjazdy na ferie zimowe, agroturystyka, obozy jezdzieckie) pracodawca lub inny organizator w zakresie takiej działalności ma obowiązek sprawdzenia, czy dane zatrudnianej lub dopuszczanej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym.*
  - i) W wypadku gdy na jakimkolwiek dokumencie wymagane jest poświadczenie osoby nieletniej osoba ta dokonuje poświadczenia (o ile umie pisać) oraz dodatkowo za osobę tę poświadczenia dokonuje osoba prowadząca zajęcia.
  - j) Wykonawca zapewni, że wszyscy beneficjenci podczas realizacji wszystkich usług (zadań) zostaną objęci polisą ubezpieczeniową ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
  - k) **Wykonawca zapewni, że osoby prowadzące zajęcia w imieniu Wykonawcy będą stosować zasady bezpieczeństwa zdrowotnego wg przepisów obowiązujących czasie realizacji usług, a w szczególności korzystać będą ze środków ochrony osobistej tj. jednorazowych maseczek, rękawic ochronnych, płynu do dezynfekcji w każdym kontakcie z Beneficjentami – uczestnikami usług. W odniesieniu do zadania nr 2b środki ochrony osobistej zostaną zapewnione przez Zamawiającego.**

#### 4. Część 1 zamówienia – Blok usług zdrowotnych

##### 5. Zadania wspólne Wykonawcy:

- a) Wykonawca zapewni personel medyczny z kompetencjami do prowadzenia usług w zależności od typu / rodzaju usługi;
- b) Wykonawca wystawi uczestnikom zajęć zaświadczenia/ certyfikaty o ukończeniu usługi informację o jego temacie oraz wymiarze godzin;
- c) Wykonawca przeprowadza ewaluację usługi – dokonuje jej oceny za pomocą ankiet ewaluacyjnych na początku (ex ante) i na koniec realizacji usługi (ex post) opracowanych zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez Zamawiającego;
- d) Wykonawca oznakowuje pomieszczenia, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi w tym zakresie;
- e) Wykonawca w terminie 30 dni od zakończenia realizacji usługi przygotowuje i przedłoży Zamawiającemu dokumentację realizacji usługi obejmującą raport z realizacji usługi, listy obecności, indywidualne karty usług doradczych oraz miesięczne karty czasu doradcy / terapeuty, kserokopie certyfikatów, listy potwierdzające odbiór certyfikatów.
- f) W każdym z zadań miesięcznie zapotrzebowanie na usługę będzie przekazywane wykonawcy w terminie do 15 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie. Zapotrzebowanie będzie zawierało łączną liczbę godzin świadczenia usługi w następnym miesiącu kalendarzowym z podaniem liczby godzin do wykonania. Zamawiający zastrzega, że możliwe jest, że w danym miesiącu usługa nie będzie wykonywana.
- g) Na podstawie miesięcznego zapotrzebowania Wykonawca sporządzi i prześle w terminie do 25 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług szczegółowy harmonogram miesięczny realizacji usługi zawierający wykaz dat i godzin świadczenia usługi.
- h) W wypadku pierwszego miesiąca świadczenia usług, jeśli nie jest możliwe dotrzymanie terminów o których mowa w pkt f - g Wykonawca uzgodni z Zamawiającym **liczbę godzin do wykonania w ramach danego zadania**

##### 6. Zadanie 1 – usługi zdrowotne i profilaktyczne – usługa indywidualna

- 1) Zamówienie obejmuje: realizację badań przesiewowych wzroku i terapię widzenia dla dzieci w wieku od 6 lat do 15 lat. Badania obejmować będą:
  - a) Badania przesiewowe wad wzroku u dzieci - badania obejmują: VIZUS TJ. badanie widzenia do blizy i do dali, skiaskopię tj. wykrywanie wad wzroku u dzieci oraz optorefraktometrię pediatryczną (potwierdzenie wad wzroku i ustawienie gałki ocznej). W wyniku badania Wykonawca przeprowadzi kwalifikację do korekcji wad wzroku lub leczenia
  - b) Badanie dzieci w kierunku doboru okularów
  - c) Badanie diagnostyczne do terapii
  - d) Terapia wad wzroku i zaburzeń widzenia u dzieci
  - e) diagnoza wad postawy,
  - f) diagnostyka dietetyczna
  - g) diagnostyka logopedyczna,
- 2) Realizacja do **900 jednostek usługi**.
- 3) Liczba osób objętych zamówieniem **130 osób**
- 4) Okres realizacji zadania od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do 31.05.2023 r.
- 5) Miesięczne zapotrzebowanie na usługę wraz z zapotrzebowaniem na konkretne rodzaje terapii będzie przekazywane Wykonawcy w terminie do 15 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie. Zapotrzebowanie zawierało będzie łączną liczbę godzin świadczenia usługi w następnym miesiącu kalendarzowym z podaniem liczby godzin do wykonania. Zamawiający zastrzega, że możliwe jest, że w danym miesiącu usługa nie będzie wykonywana. Łącznie Zamawiający przewiduje - **wartość maksymalna: 900 jednostek usługi, minimalnie: 700 jednostek usługi**.
- 6) Na podstawie miesięcznego zapotrzebowania Wykonawca sporządzi i prześle w terminie do 25 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług szczegółowy harmonogram miesięczny realizacji usługi zawierający wykaz dat i godzin świadczenia usługi.
- 7) W przypadku pierwszego miesiąca realizacji usługi o ile nie jest możliwe dotrzymanie terminów o których mowa w pkt. 5) i 6) powyżej. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą liczbę godzin do wykonania w tym miesiącu.
- 8) Rozliczenie świadczeń odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie miesięcznej faktury/rachunku za świadczenie usług. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku 2023 Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru zgodnie z procedurą odbiorową opisaną w umowie oraz przedstawi dokumentację zadania.

- 9) Szczegółowy harmonogram usług, o którym mowa w pkt 6, Wykonawca uzgodni we współpracy z Zamawiającym;

## **7. Część 2 zamówienia - Blok usług społecznych**

### **8. Zadanie 2 - Zajęcia w świetlicach środowiskowych**

- 1 Zajęcia dla dzieci w wieku 6 - 18 roku życia.
- 2 Realizacja do **3840 godzin dydaktycznych** zajęć z zakresu: poradnictwa i/lub terapii logopedycznej poradnictwa i/lub terapii psychologicznej, poradnictwa i/lub terapii taktylnej i/lub integracji sensorycznej i/lub muzyki, i/lub rytmiki i/lub tańca, i/lub języków obcych. Minimalna liczba godzin zamówienia wynosi **3000**
- 3 Usługami objętych będzie **80** osób.
- 4 Zajęcia realizowane będą w 4 świetlicach środowiskowych w następujących lokalizacjach: Gniewczyzna Łańcucka, Jagiełła, Gorzyce, Tryńcza.
- 5 Zajęcia odbywać się będą w systemie średnio po 4 h dydaktyczne x 3 dni zajęć w tygodniu w każdej z 4 lokalizacji
- 6 Zamawiający przewiduje średnio po około 192 godziny dydaktyczne zajęć miesięcznie na każdą z 4 świetlic
- 7 Okres realizacji zadania od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do 31.05.2023 r.
- 8 Miesięczne zapotrzebowanie na usługę wraz z zapotrzebowaniem na konkretne rodzaje terapii będzie przekazywane Wykonawcy w terminie do 15 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie. Zapotrzebowanie zawierało będzie łączną liczbę godzin świadczenia usługi w następnym miesiącu kalendarzowym z podaniem liczby godzin do wykonania. Zamawiający zastrzega, że możliwe jest, że w danym miesiącu usługa nie będzie wykonywana.
- 9 Na podstawie miesięcznego zapotrzebowania Wykonawca sporządzi i prześle w terminie do 25 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług szczegółowy harmonogram miesięczny realizacji usługi zawierający wykaz dat i godzin świadczenia usługi.
- 10 W przypadku pierwszego miesiąca realizacji usługi o ile nie jest możliwe dotrzymanie terminów o których mowa w pkt. 8) i 9) powyżej. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą liczbę godzin do wykonania w tym miesiącu.
- 11 Rozliczenie świadczeń odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie miesięcznej faktury/rachunku za świadczenie usług. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku 2023 Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru zgodnie z zapisem zawartym w projektowanych postanowieniach umowy oraz przedstawi dokumentację zadania.
- 12 Zajęcia realizowane będą w dni zajęć szkolnych oraz w soboty w trakcie trwania roku szkolnego i 2021/2022 oraz 2022/2023.
- 13 Szczegółowy harmonogram zajęć, o którym mowa w pkt 9, Wykonawca uzgodni we współpracy z Zamawiającym z uwzględnieniem planu lekcji obowiązującego w szkole;

### **9. Zadanie 3 – Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania osób niesamodzielnych (wsparcie asystenta osoby niepełnosprawnej)**

- 1) Specjalistyczne Usługi opiekuńcze obejmują realizację maksymalnie **3840 godzin zegarowych** usług na rzecz beneficjentów zamieszkałych na terenie Gminy Tryńcza. Minimalna liczba godzin zamówienia wynosi **3000**. Zamawiający skieruje do udziału w zajęciach do 2 beneficjentów.
- 2) Usługi realizowane będą średnio w wymiarze po około 96 h na miesiąc
- 3) Usługi asystenta osoby niepełnosprawnej obejmować będą wsparcie / pomoc w:
  - a) nauce czynności w zakresie higieny osobistej
  - b) nauce czynności w zakresie przyrządzania posiłków
  - c) nauce podstawowych czynności w zakresie ubioru, prania i prasowania,
  - d) wsparciu procesu rehabilitacji
  - e) ćwiczeniach mentalnych w zakresie rehabilitacji psychofizycznej ,
  - f) rozwiązywaniu zadań, krzyżówek, ćwiczeń
  - g) nauki korzystania z narzędzi komunikacji zdalnej (pocztą elektroniczną, komunikatory),
  - h) nauka korzystania z narzędzi ułatwiania spraw w trybie zdalnym (konta w systemach bankowych, indywidualne konto pacjenta itp.)
  - i) wyjściu do, pobycie (jeżeli zachodzi taka konieczność), powrocie oraz dojazdach w wybrane przez beneficjenta miejsca (np. dom, praca, szkoła, kościół, lekarz, urzędy, sklep, znajomi, rodzina, itp.);
  - j) przy odbiorze beneficjenta z dworca kolejowego, przystanku autobusowego i dotarciu w wybrane miejsce;

- k) załatwianiu spraw urzędowych (np.: dotarcie z beneficjentem do urzędu/banku i dyskretna pomoc w kontaktach z urzędem/bankiem);  
h) podczas wizyty u lekarza/na badaniach;  
l) korzystaniu z dóbr kultury: muzeum, teatr, kino, koncert, itp.;
- 4) Miesięczne zapotrzebowanie na usługę będzie przekazywane Wykonawcy w terminie do 15 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie. Zapotrzebowanie zawierało będzie łączną liczbę godzin świadczenia usługi w następnym miesiącu kalendarzowym z podaniem liczby godzin do wykonania. Zamawiający zastrzega, że możliwe jest, że w danym miesiącu usługa nie będzie wykonywana.
- 5) Na podstawie miesięcznego zapotrzebowania Wykonawca sporządzi i prześle w terminie do 25 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług szczegółowy harmonogram miesięczny realizacji usługi.
- 6) Usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem, w średnim wymiarze 1-2 godzin dziennie 5 dni w tyg. od pon. do pt., między godz. 8:00 do 20:00 oraz w weekendy po wcześniejszym zgłoszeniu.
- 7) **Zamawiający zastrzega, że w każdym miesiącu w wypadku zaistnienia nagłych i nieprzewidywanych zdarzeń losowych takich jak wypadek, uszkodzenie ciała podopiecznego, nagłe pogorszenie stanu zdrowia - niezależnie od ustalonego harmonogramu - możliwa jest realizacja „usługi na wezwanie”. W takim wypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do realizacji usługi opiekuńczej na rzecz wskazanego podopiecznego. Wykonawca zobowiązany jest stawić się u podopiecznego i podjąć czynności w czasie nie dłuższym niż 120 minut od otrzymania wezwania.**
- 8) W przypadku pierwszego miesiąca realizacji usługi o ile nie jest możliwe dotrzymanie terminów, o których mowa w pkt 4 i 5 Zamawiający uzgodni z Wykonawcą liczbę godzin do wykonania w tym miesiącu.
- 9) Rozliczenie świadczeń odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie miesięcznej faktury/rachunku za świadczenie usług. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru zgodnie z zapisem zawartym w projektowanych postanowieniach umowy oraz przedstawi kompletną dokumentację zadania.
- 10) Termin realizacji **od dnia zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia do 31.05.2023 r.**
- 11) Wykonawca zobowiązany będzie do tego aby osoba zatrudniona do realizacji usług opiekuńczych spełniała n/w warunki:  
a) będzie posiadać kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: AON, pielęgniarz;  
b) będzie posiadać doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.

#### **9. Zadanie nr 4 – Usługa animacji społecznej**

- 1) Zajęcia edukacyjne realizowane w trzech zakresach: (1) pn. „Bezpieczna jesień”, poruszające tematy zagrożeń i niebezpieczeństw dotyczących osoby starsze w życiu codziennym i społecznym (oszustwa, bezpieczny dom, zachowaj ostrożność na drodze, Koperta życia) (2) animacje i zajęcia twórczo zagospodarowujące czas wolny opóźniające procesy starzenia (3) warsztaty i wykłady prozdrowotne dla seniorów obejmujące tematykę chorób wieku starszego, diety, zachowań, przyzwyczajzeń prozdrowotnych ,
- 2) Usługa realizowana dla 1 grupy szkoleniowej. Maksymalny wymiar usługi wynosi 200 godzin dydaktycznych dla 1 grupy szkoleniowej w formie spotkań po 2 – 4 godz dydaktycznych. Minimalny wymiar usługi 100 h dydaktycznych
- 3) Na pierwszym spotkaniu Wykonawca zobowiązany jest do dokonania diagnozy / analizy potrzeb w zakresie realizowanych zajęć i sporządzenia listy materiałów potrzebnych do wykonania ww. zajęć. W celu zrealizowania zakupu materiałów Wykonawca w terminie do 14 dni od daty realizacji pierwszego spotkania prześle Zamawiającemu listę materiałów do zatwierdzenia. Zakup materiałów odbędzie się na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego listy. W celu weryfikacji dokonanego zakupu Wykonawca najpóźniej 30 dni od daty zatwierdzenia ww. listy przedstawi Zamawiającemu do wglądu kopię faktury za ww. zakup.
- 4) Forma przeprowadzonych szkoleń – warsztaty/ćwiczenia.
- 5) Łączna liczba osób – 20 osób.
- 6) Łączna liczba certyfikatów – 20.
- 7) Maksymalna liczba godzin dydaktycznych – 200 godz.
- 8) Realizacja zadania: w terminie od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do 31.05.2023 r.

#### **10. Zadanie 5 – Usługi opieki wytchnieniowej na telefon w miejscu zamieszkania osób niesamodzielnych**



Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- 1) Usługi opieki wytnieniowej obejmują realizację łącznie nie więcej niż [ 800 ] **godzin zegarowych** usług na rzecz beneficjentów zamieszkałych na terenie gminy Tryńcza. Zadanie realizowane będzie w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.05.2023 roku.
- 2) Usługi opieki wytnieniowej będą obejmować w szczególności: pomoc w codziennych zajęciach, takich jak robienie zakupów, sprzątanie, gotowanie, załatwianie spraw w urzędach itp., mycie, kąpanie, ubieranie, pomoc dla osób chorych, dozowanie leków, prześcielenie łóżka, zapobieganie powstawaniu odleżyn i oparzeń, karmienie, w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z rodziną i otoczeniem. Dokumentowane w formie Dziennika Czynności Opiekuńczych.
- 3) **Zamawiający zastrzega, że usługa realizowana jest w formule „usługi na wezwanie”. W takim wypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do realizacji Usługi opieki wytnieniowej na rzecz wskazanego podopiecznego. Wykonawca zobowiązany jest stawić się u podopiecznego i podjąć czynności w czasie nie dłuższym niż 120 minut od otrzymania wezwania.**
- 4) Miesięczne zapotrzebowanie na usługę będzie przekazywane Wykonawcy w terminie do 15 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie. Zapotrzebowanie zawierało będzie łączną liczbę godzin świadczenia usługi w następnym miesiącu kalendarzowym z podaniem liczby godzin do wykonania. Zamawiający zastrzega, że możliwe jest, że w danym miesiącu usługa nie będzie wykonywana. Maksymalna liczba godzin zegarowych świadczenia usługi wynosi **800**. Minimalna liczba godzin świadczonej usługi wynosi **600**.
- 5) Na podstawie miesięcznego zapotrzebowania Wykonawca sporządzi i prześle w terminie do 25 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług szczegółowy harmonogram miesięczny realizacji usługi.
- 6) W przypadku pierwszego miesiąca realizacji usługi o ile nie jest możliwe dotrzymanie terminów, o których mowa w pkt 4 i 5 Zamawiający uzgodni z Wykonawcą liczbę godzin do wykonania w tym miesiącu.
- 7) **Zamawiający zapewni opiekunom / opiekunkom zestaw dodatkowych środków ochrony (1 zestaw / 1 opiekun / miesiąc) obejmujący: rękawice do mycia, maseczki, płyny do dezynfekcji.**
- 8) Rozliczenie świadczeń odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie miesięcznej faktury/rachunku za świadczenie usług. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru zgodnie z zapisem zawartym w projektowanych postanowieniach umowy oraz przedstawi kompletną dokumentację zadania.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do tego aby os. zatrudniona do realizacji usług opiekuńczych spełniała n/w warunki:
  - a) będzie posiadać kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, AON, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej;
  - b) będzie posiadać doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.