

# Zakup i dostawa fabrycznie nowych kontenerów typu KP 30

Tryńcza, dnia 2024-11-21

UIB.271.1.19.2024

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Tryńcza, 37-204 Tryńcza 127 zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.: „**Zakup i dostawa fabrycznie nowych kontenerów typu KP 30**”.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Tryńcza, 37-204 Tryńcza 127  
NIP 794-169-14-60, REGON 650900565  
tel./fax.: (16) 642 12 21

### I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę dwóch fabrycznie nowych kontenerów stalowych, rolkowych, otwartych o pojemności 30 m<sup>3</sup> przeznaczonych do transportu i składowania odpadów komunalnych oraz budowlanych na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

2. Parametry:

- pojemność: 30 m<sup>3</sup>,
- materiał wykonania: stal odporna na korozję, zabezpieczona powłoką antykorozyjną,
- konstrukcja wzmocniona, zapewniająca stabilność podczas załadunku, transportu i rozładunku,
- wyposażony w odpowiednie uchwyty i haki zgodnie z systemem hakowym, umożliwiające sprawny załadunek i rozładunek przez pojazdy specjalistyczne,
- drzwi dwuskrzydłowe na krótszej ścianie kontenera, z systemem blokady, pozwalające na bezpieczne otwieranie i zamykanie,
- odporność na uszkodzenia mechaniczne i warunki atmosferyczne,
- wymiary kontenera: długość min. 6 m, szerokość min. 2,4 m, wysokość min. 2,45 m,
- grubość blachy podłoga: min. 4 mm,
- grubość blachy ściany: min. 3 mm.

1. Miejsce dostawy: Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Tryńczy, 37-204 Tryńcza dz. nr ewid. 830/5.
2. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru końcowego, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

### I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin rozpoczęcia: **z dniem podpisania umowy,**
2. Termin zakończenia: **do 20 dni od dnia podpisania umowy.**

### I. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM:

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### I. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przy realizacji zamówienia.
2. Wykonawca określi łączną cenę zamówienia w pełnym zakresie poprzez podanie w formularzu oferty ceny brutto (cyfrowo i słownie), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, uwzględniającej obowiązujący podatek VAT.

**I. KRYTERIA OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryterium: cena brutto – 100% (przy spełnieniu wszystkich warunków przedstawionych w rozeznaniu).

**I. FORMA, TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

1. Ofertę cenową na formularzu ofertowym wraz z kosztorysem ofertowym należy złożyć w terminie do dnia **27.11.2024 do godz. 12.00** pisemnie na adres: Urząd Gminy Tryńcza, 37-204 Tryńcza 127 w oznaczonej kopercie: **Oferta na zakup i dostawę kontenerów KP 30;**

lub drogą elektroniczną - skan podpisanej oferty - na adres e - mail: [inwestycje@tryncza.eu](mailto:inwestycje@tryncza.eu) w tytule e - maila proszę wpisać: **Oferta na zakup i dostawę kontenerów KP 30.**

1. Wszystkie elementy oferty powinny być złożone w języku polskim w formie zapewniającej czytelność.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby do tego upoważnione.
3. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**I. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

**I. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTÓW:**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia jest

Tomasz Penkal – tel. 16 642 12 21 w.34

Marlena Pietruś – tel. 16 642 12 21 w.40

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

**I. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Załącznik Nr 1 – wzór formularza ofertowego,

**I. KLAUZULA INFORMACYJNA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tryńcza 37-204 Tryńcza 127 [ug.tryncza@data.pl](mailto:ug.tryncza@data.pl);
- w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych należy kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych drogą e-mail na adres: [iod@tryncza.eu](mailto:iod@tryncza.eu),
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu w zakresie wymaganych przez przepisy prawa;

Zamówienia publiczne nieobjęte ustawą PZP

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
podpis Zamawiającego

Załącznik Nr 1

.....

( pieczęć wykonawcy)

#### FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

REGON .....NIP.....

Adres.....

powiat ..... województwo .....

tel. .... fax. .... e-mail. ....

Zamówienia publiczne nieobjęte ustawą PZP

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące realizacji zadania pn.: „**Zakup i dostawa fabrycznie nowych kontenerów typu KP 30**”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za kwotę w wysokości:

- netto: .....zł (słownie:.....)
- podatek VAT ...% - ..... zł (słownie:.....)
- brutto: ..... zł (słownie:.....)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapytaniem ofertowym;
3. Oświadczamy iż posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia;
4. Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia;
5. Informujemy, że wszystkie zawarte w ofercie informacje są aktualne na dzień składania oferty;

..... dnia .....  
miejsowość data Podpis wraz z pieczętką osoby upoważnionej

Załączniki:

Nazwa pliku	Typ pliku	Rozmiar
<a href="#">Zapytanie ofertowe</a>		2.04 MB
<a href="#">Formularz oferty</a>		733.48 KB

**Podmiot publikujący** Urząd Gminy Tryńcza

Wytworzył	Urząd Gminy Tryńcza - Testowy użytkownik	2024-11-21
Publikujący	Admin Administrator - Admin	2024-11-21 12:44
Modyfikacja	Admin Administrator - Admin	2024-11-21 13:44