

wykonanie dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego pn. „Budowa Remizy OSP w Tryńczy”

Tryńcza, dnia 25.06.2025r.

UIB.271.2.7.2025

Zapytanie ofertowe

dotyczące zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł, które udzielane jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z póź.zm.)

Gmina Tryńcza zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na

wykonanie dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego pn. „Budowa Remizy OSP w Tryńczy”.

I. Zamawiający:

Gmina Tryńcza, 37-204 Tryńcza 127, tel. (16) 642 12 21
NIP: 7941691460, REGON: 650900565

I. Rodzaj zamówienia:

Usługa

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego pn. „**Budowa Remizy OSP w Tryńczy**” wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Przedmiotem opracowania jest dwukondygnacyjny budynek ochotniczej straży pożarnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą z wydzieloną częścią garażową (3 stanowiska) oraz zapleczem socjalno-administracyjnym i świetlicą o powierzchni zabudowy ok. 330 m² na terenie działki nr ewid. 480 w miejscowości Tryńcza, gm. Tryńcza.
3. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej obejmuje:
 - a. opracowanie mapy do celów projektowych;
 - b. opracowanie opinii geotechnicznej;
 - c. opracowanie projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami technicznymi, ekspertyzami i badaniami technicznymi oraz projektami związanymi np. z rozbudową sieci wraz z pokryciem ich kosztów, w tym:
 - projekt budowlany dla celów uzyskania pozwolenia na budowę, ilość egzemplarzy niezbędna Wykonawcy, organom budowlanym,
 - projekt wykonawczy szczegółowy dla celów realizacji prac, ilość egzemplarzy niezbędna Wykonawcy + 2 egz. dla Zamawiającego,
 - przedmiar robót, kosztorys inwestorski (zawierający wycenę elementów scalonych),
 - szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz. dla Zamawiającego,
 - pozostała dokumentacja, której potrzeba opracowania ujawni się w trakcie prac projektowych lub realizacji (np. badania gruntowo-wodne), rozbudowa sieci – ilość egzemplarzy niezbędna Wykonawcy, organom budowlanym oraz 2 egz. dla Zamawiającego;
 - a. uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii technicznych, ekspertyz i badań technicznych oraz pokrycie ich kosztów – jeśli zachodzi taka konieczność;
 - b. wykonanie dokumentacji projektowej jw. zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane, a także zgodnie z wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, z przepisami techniczno- budowlanymi, obowiązującymi na terenie kraju normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - c. sporządzenie wszelkich innych ekspertyz i opracowań, których potrzeba ujawni się w trakcie prac projektowych i realizacji;
 - d. sporządzenie planu BIOZ;
 - e. przygotowanie i złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku i uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;

3. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej:

- a. Projektowany obiekt musi gwarantować spełnienie funkcji budowli ochronnej, zgodnie z Ustawą z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej. Zgodnie z art. 92 tej ustawy obiekty zbiorowej ochrony muszą spełniać warunki określone w przepisach techniczno-budowlanych w ustawie Prawo budowlane, w tym szczególne warunki techniczne, warunki techniczne użytkowania i warunki techniczne usytuowania. Obiekty zbiorowej ochrony muszą cechować się odpowiednią wytrzymałością, bezpieczeństwem pożarowym, wentylacją, drogą ewakuacyjną, zaopatrzeniem w media, odprowadzaniem ścieków oraz innymi rozwiązaniami służącymi przetrwaniu osób znajdujących się w obiekcie.
 - b. W dokumentacji technicznej należy ująć projekt aranżacji wnętrza niezbędnym wyposażeniem, który należy uzgodnić z Zamawiającym.
 - c. należy przyjąć rozwiązania zapewniające prostą, niezawodną eksploatację obiektu w długim okresie czasu po najniższych kosztach eksploatacji;
 - d. opracowanie dokumentacji projektowej przez uprawnionych projektantów, roboty powinny być zaprojektowane zgodnie z obowiązującym prawem, wymaganiami Zamawiającego, najnowszą praktyką inżynierską i najlepszą dostępną techniką;
 - e. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu dokumentacji projektowej do zachowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia robót budowlanych. W związku z tym Wykonawca zwróci szczególną uwagę na zapisy art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany w sposób, o którym mowa w zdaniu powyżej, należy wskazać w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
 - f. dokumentację projektową w ilości jw. należy opracować w wersji papierowej oraz dodatkowo w wersji elektronicznej w formacie *PDF (.dwg, .dxf, .ath itp. oraz .pdf całej dokumentacji) na trwałym nośniku umożliwiającym wykonywanie dalszych kopii i ich edycję;
1. Mapa pogładowa stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

I. Termin realizacji zamówienia do dnia 31.12.2025 r.

I. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu tj.:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę w zakresie budowy obiektu użyteczności publicznej.

1. W celu wykazania spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu Wykonawca przedkłada Wykaz usług (wg załącznika nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie.

I. Wykluczenia wykonawców z postępowania:

Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania:

1. w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w przepisie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514):
 - a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji

Zamówienia publiczne nieobjęte ustawą PZP

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

- c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Wykonawca oświadcza brak okoliczności wskazanych w przepisie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514) w formularzu ofertowym.

I. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu umowy, należne podatki i inne opłaty.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Wykonawca określi łączną cenę zamówienia w pełnym zakresie poprzez podanie w formularzu oferty ceny brutto (cyfrowo i słownie), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, uwzględniającej obowiązujący podatek VAT.

I. Kryteria oceny ofert:

1. Kryterium oceny ofert jest oferowana cena (C) – waga kryterium – 100 pkt (100%)

I. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
3. Prawidłowo przygotowana oferta powinna zawierać:
 1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty (wg zał. nr 2) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
 2. Wypełniony i podpisany Wykaz usług (wg zał. nr 3) wraz z dowodami, poświadczającymi należyte wykonanie usługi.
 3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę) - jeżeli dotyczy.
1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
2. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę.

I. Miejsce i termin składania ofert:

1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 03.07.2025 r.** , drogą elektroniczną na adres: inwestycje@tryncza.eu

I. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawcy mogą kontaktować się z Zamawiającym na adres e-mail: inwestycje@tryncza.eu
2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Tomasz Penkał
- w zakresie procedury: Katarzyna Lis

I. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Tryńcza, z siedzibą 37-204 Tryńcza 127;
- w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych należy kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych drogą e-mail na adres: iod@tryncza.eu.

Zamówienia publiczne nieobjęte ustawą PZP

Zamówienia publiczne nieobjęte ustawą PZP

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy ;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu w zakresie wymaganym przez przepisy prawa;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

I. Postanowienia dodatkowe:

1. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego do którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z póź. zm.)
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśniania/uzupełniania dokumentów, poprawienia oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji cenowych.

.....

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik Nr 1 – Mapa pogładowa

Załącznik Nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wykaz usług

Załączniki:

Nazwa pliku	Typ pliku	Rozmiar
Zapytanie ofertowe		7.99 MB
zał 1_Mapa pogładowa		1.85 MB
zał 2 _Formularz oferty		59.06 KB

Zamówienia publiczne nieobjęte ustawą PZP

[zał 3_Wykaz usług](#)



14.63 KB

Podmiot publikujący Urząd Gminy Tryńcza

Wytworzył	Urząd Gminy Tryńcza - Testowy użytkownik	2025-06-25
Publikujący	Admin Administrator - Admin	2025-06-25 14:31
Modyfikacja	Admin Administrator - Admin	2025-06-25 15:19